



Università degli Studi di Bologna

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 18/07/2013 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

PROFESSORI ORDINARI							
	P	G	A		P	G	A
BARNABEI MARILENA		X		GRAFFI SANDRO	X		
BOLONDI GIORGIO		X		GRECCHI VINCENZO			X
BOVE ANTONIO			X	GUIDETTI DAVIDE			X
BRINI ANDREA		X		LANCONELLI ERMANNNO	X		
CALICETI EMANUELA		X		LAZZARI BARBARA	X		
CAMPANINO MASSIMO	X			LIESS OTTO	X		
CASCIOLA GIULIO	X			MANARESI MIRELLA	X		
CESARI RICCARDO			X	MARTINEZ ANDRE'			X
CICOGNANI MASSIMO			X	MIGLIORINI LUCA	X		
CITTI GIOVANNA	X			MINGOZZI ARISTIDE			X
COEN SALVATORE			X	MONTEFUSCO LAURA	X		
CONTUCCI PIERLUIGI	X			MULAZZANI MICHELE			X
CORRADI CORRADO			X	MURACCHINI AUGUSTO	X		
DEGLI ESPOSTI MIRKO	X			NARDINI FRANCO	X		
DIECI ROBERTO		X		OBRECHT ENRICO	X		
DORE GIOVANNI	X			PARMEGGIANI ALBERTO	X		
FAVINI ANGELO			X	PLAZZI PIERO		X	
FERRI MASSIMO		X		RUGGERI TOMMASO ANTONIO	X		
FRANCHI BRUNO	X			SGALLARI FIORELLA	X		
GIMIGLIANO ALESSANDRO	X			SIMONCINI VALERIA	X		

Il Direttore

Il Segretario

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

PROFESSORI ASSOCIATI							
	P	G	A		P	G	A
ABENDA SIMONETTA	X			LENCI MARCO	X		
ACHILLES RUDIGER	X			LOLI PICCOLOMINI ELENA		X	
AGLIARDI ROSSELLA	X			MONTANARI ANNAMARIA		X	
ARCOZZI NICOLA	X			MORIGI SERENA	X		
BARZANTI LUCA			X	NEGRINI PAOLO			X
BONETTI FLAVIO			X	NISSI ROBERTA	X		
BRINI FRANCESCA	X			PASCUCCI ANDREA	X		
CAGLIARI FRANCESCA	X			RAVAGLIA CARLO	X		
CANTARINI NICOLETTA	X			SECCIA LEONARDO		X	
CUPINI GIOVANNI		X		SORDONI VANIA			X
DESALVO FAUSTO		X		SPADONI MASSIMO			X
FERRARI FAUSTO	X			SPALETTA GIULIA	X		
FIORESI RITA	X			UGUZZONI FRANCESCO		X	
FRANCHI FRANCA	X			VENNI ALBERTO	X		
GUERRA MARIA LETIZIA		X		VERARDI LIBERO			X
GUIDOTTI LAURA	X			ZAMA FABIANA		X	
IDA' MONICA	X						
RICERCATORI							
	P	G	A		P	G	A
ALBANO PAOLO			X	LANDI GERMANA			X
ALIFFI DAVIDE			X	LAZZARO DAMIANA			X
BALDI ANNALISA		X		MANFREDINI MARIA	X		
BARBIERI ISABELLA		X		MARTINO VITTORIO	X		
BONFIGLIOLI ANDREA	X			MENTRELLI ANDREA	X		
BOSCHETTI MARCO ANTONIO	X			MORBIDELI DANIELE			X
BOSELLO CARLO ALBERTO	X			MORIGI MARTA		X	
CASELLI FABRIZIO	X			MUGHETTI MARCO			X

Il Direttore

2

Il Segretario

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

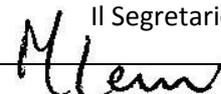
CRISTADORO GIAMPAOLO		X		QUARANTA ANNA GRAZIA			X
FRANCAVIGLIA STEFANO			X	REGONATI FRANCESCO		X	
FROSINI PATRIZIO		X		SCORNAZZANI VITTORIO			X
GRAMMATICO CATALDO			X	TESI MARIA CARLA	X		
GUALANDRI LUCIANO		X		VENTURINI SERGIO	X		
GUERRINI CARLA	X						
SEGRETARIO AMMINISTRATIVO GESTIONALE							
	P	G	A				
ANGELA FINELLI		X					
RAPPRESENTANTI ELETTI DAL PERSONALE NON DOCENTE							
	P	G	A		P	G	A
BARBIERI ALICE			X	LEPRAI QUINTO	X		
BENUZZI ALESSANDRA			X	LO SURDO OSCAR	X		
CAPPELLETTI CLAUDIO			X	MARTONI ELENA	X		
DONATINI PIETRO	X			MONTESI VALERIA	X		
FARINELLI CHIARA			X	MUSSOLINI MIMMA	X		
GAMBERINI CLAUDIA			X				
RAPPRESENTANTI ELETTI DAGLI ASSEGNISTI							
	P	G	A		P	G	A
BECCARI CAROLINA VITTORIA			X	KNIGHT GEORGIE SAMUEL			X
RAPPRESENTANTI ELETTI DAGLI STUDENTI							
	P	G	A		P	G	A
AMADORI ELISA		X		DE MARCHI SARA	X		
ANGELO MARIA CRISTINA		X		ESSEBEI FARES			X
BAGLI MARIA CHIARA	X			FARINA SOFIA	X		
BONAZZI MARCO		X		NERI ERICA	X		
BRUNI BRUNO LUDOVICO		X		VESCHETTI ADELE		X	
CATTARINA GIOVANNI		X		ZANONI LAURA		X	
RAPPRESENTANTI ELETTI DAI DOTTORANDI							
	P	G	A				
PENSO VALENTINA	X						

Il Direttore



3

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

Alle ore **11.30** del giorno **18/07/2013** constatata la presenza del numero legale, il Direttore Prof. Mirko Degli Esposti apre la seduta, per discutere il seguente

Ordine del giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Variazioni di Bilancio
- 3) Congedo per maternità della Prof.ssa Nicoletta Cantarini – Modifiche alla programmazione didattica A.A. 2013/2014 e sostituzioni nelle commissioni di esame per l'A.A. 2012/2013
- 4) Proposta di biblioteca interdipartimentale ai sensi del nuovo regolamento d ateneo
- 5) CIRAM: liquidazione e approvazione trasferimento progetti di ricerca
- 6) Proposta di nuova articolazione del Dipartimento (ai sensi dell' articolo 16 del regolamento di dipartimento): Centro Interdisciplinare di Matematica Applicata (proponente Prof. T. Ruggeri)
- 7) Programmazione budget: tempistica e prossime scadenze
- 8) Nomina tutor Scientifici ultimo Bando Assegni di Ricerca
- 9) Programmazione Budget Integrato 2013 residuo
- 10) Varie ed Eventuali

Funge da segretario il prof. Marco Lenci

1) COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 16 luglio sono usciti i risultati della VQR.

Tali risultati sono complessi e da valutare attentamente: si ricorda che tali dati sono atti a valutare l'attività di ricerca e non le persone.

Il Direttore, poiché i risultati sono pubblici, invita i membri del consiglio ad analizzarli per rilevare eventuali criticità o problemi.

Dopo attenta analisi verranno resi noti i numeri e si affronterà una discussione più approfondita.

2) VARIAZIONI DI BILANCIO

DECRETO N.22

MAGGIORI ENTRATE CON CONSEGUENTI MAGGIORI STANZIAMENTI IN SPESA

TRASFERIMENTO DA SCUOLA DI SCIENZE POLITICHE FORLI' –
PROGETTO ALMA MATHEMATICA CdA 18.12.2012 (ALMAMATHEM)

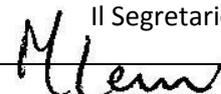
TIT CAT CAP	ENTRATA	
F.E. 2.2.1.05 (Contributi per la didattica)		€ 1.000,00
TIT CAT CAP	SPESA	

Il Direttore



4

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

F.S. 1.1.4.03 (Altre spese per la didattica) € 1.000,00

TRASFERIMENTO DA SCUOLA DI FARMACIA , BIOTECNOLIGIE E SCIENZE MOTORIE DI BOLOGNA
PROGETTO ALMA MATHEMATICA CdA 18.12.2012 (ALMAMATHEM)

TIT CAT CAP ENTRATA
F.E. 2.2.1.05 (Contributi per la didattica) € 3.125,00

TIT CAT CAP SPESA
F.S. 1.1.4.03 (Altre spese per la didattica) € 3.125,00

TRASFERIMENTO DA SCUOLA DI FARMACIA , BIOTECNOLIGIE E SCIENZE MOTORIE DI RIMINI –
PROGETTO ALMA MATHEMATICA CdA 18.12.2012 (ALMAMATHEM)

TIT CAT CAP ENTRATA
F.E. 2.2.1.05 (Contributi per la didattica) € 875,00

TIT CAT CAP SPESA
F.S. 1.1.4.03 (Altre spese per la didattica) € 875,00

DECRETO N. 24

MAGGIORI ENTRATE CON CONSEGUENTI MAGGIORI STANZIAMENTI IN SPESA

TRASFERIMENTO DA ATENEIO PER FINANZIAMENTO DEL PROGETTO ALMA MATHEMATICA CdA 18.12.2012
(ALMAMATHEM)

TIT CAT CAP ENTRATA
F.E. 2.2.1.05 (Contributi per la didattica) € 20.000,00

TIT CAT CAP SPESA
F.S. 1.1.4.02 (Accordi e convenzioni con enti di sostegno) € 20.000,00

TRASFERIMENTO DA ATENEIO PROGETTO FARB LINEA 1 – PROF.SSA SIMONCINI

TIT CAT CAP ENTRATA
F.E. 2.2.2.01 (Contributi per la ricerca) € 20.000,00
A.P4.RICER.FARB12SIMO

TIT CAT CAP SPESA
F.S. 1.2.6.03 (Altre spese per la ricerca) € 20.000,00
A.P4.RICER.FARB12SIMO

TRASFERIMENTO DA ATENEIO PROGETTO FARB LINEA 1 – PROF. RUGGERI

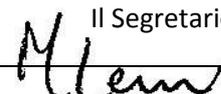
TIT CAT CAP ENTRATA
F.E. 2.2.2.01 (Contributi per la ricerca) € 22.500,00
A.P4.RICER.FARB12RUGG

TIT CAT CAP SPESA
F.S. 1.2.6.03 (Altre spese per la ricerca) € 22.500,00
A.P4.RICER.FARB12RUGG

Il Direttore

5

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

COLLEGIO SUPERIORE AA 2012/2013 - PROF. DEGLI ESPOSTI

TIT CAT CAP	ENTRATA	
F.E. 2.2.1.19 (Altri trasferimenti interni correnti)		€ 240,00
A.P4.FUNZ.13COLLDEGL		

TIT CAT CAP	SPESA	
F.S. 1.2.6.03 (Altre spese per ricerca)		€ 240,00
A.P4.FUNZ.13COLLDEGL		

3) CONGEDO PER MATERNITÀ DELLA PROF.SSA NICOLETTA CANTARINI – MODIFICHE ALLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2013/2014 E SOSTITUZIONI NELLE COMMISSIONI DI ESAME PER L’A.A. 2012/2013

A seguito del congedo per maternità dal 20/7/2013 al 19/12/2013 della prof.ssa Nicoletta Cantarini si propone, con il consenso degli interessati, le modifiche alla programmazione didattica per l’A.A. 2013/2014 di seguito riportate:

viene effettuato il seguente scambio

l’insegnamento di Complementi di Algebra- modulo 2 (L.T. in Matematica) Cod. 66696 - 24 ore – I ciclo sarà tenuto dalla Dott.ssa Marta Morigi mentre l’insegnamento Algebra Superiore 2 – modulo 2 (LM in Matematica)-Cod.34670 previsto nel II ciclo sarà tenuto dalla Prof.ssa Nicoletta Cantarini.

Per il corso di Algebra Superiore-Cod. 00006 della LM in Matematica si rende necessaria l’attivazione di un bando per supplenza poiché tutti i docenti del settore hanno un carico didattico superiore alle 120 ore.

Rimane invariata la programmazione già prevista per i corsi assegnatigli nel secondo semestre.

Si rendono inoltre necessarie le seguenti sostituzioni per il periodo 20/7/2013-19/12/2013 come Presidente delle Commissioni di esame relative all’A.A. 2012/2013:

- L.T. in Informatica - Cod. 58414 Algebra e geometria – Dott.ssa Marta Morigi
- L.M. in Matematica – Cod. 00006 Algebra Superiore – Dott. Fabrizio Caselli

Il Consiglio approva la proposta.

4) PROPOSTA DI BIBLIOTECA INTERDIPARTIMENTALE AI SENSI DEL NUOVO REGOLAMENTO D ATENEIO

Il Consiglio di Dipartimento, alla luce del nuovo Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, pubblicato nel n. 201 del Bollettino Ufficiale in data 15/04/2013, delibera l'adesione su base federativa al progetto di Biblioteca Interdipartimentale che coinvolge le seguenti strutture:

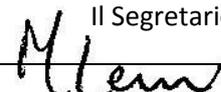
- Dipartimento di Matematica con relative biblioteche/fondi librari
- Dipartimento di Fisica e Astronomia con relative biblioteche/fondi librari
- Dipartimento di Informatica - Scienza e Ingegneria con relative biblioteche/fondi librari

Il Direttore



6

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

Il Direttore chiede al prof. Giovanni Dore e alla prof.ssa Mirella Manaresi, che accettano, di interagire con gli altri dipartimenti per definire i dettagli del progetto.

Il progetto dettagliato sarà poi successivamente portato alla discussione e alla delibera del primo Consiglio di Dipartimento utile.

5) CIRAM: LIQUIDAZIONE E APPROVAZIONE TRASFERIMENTO PROGETTI DI RICERCA

5.1. Ratifica Decreto del Direttore relativo all'acquisizione delle attività del CIRAM

Il Direttore riferisce di aver emesso in data 9/7/2013 il decreto n° 23/2013/prot.180 poiché era necessario, prima della riunione di liquidazione del Centro Interdipartimentale di Ricerca per le applicazioni della Matematica (CIRAM) prevista per il giorno 10 luglio 2013, il parere favorevole del Dipartimento di Matematica ad accogliere le attività, i fondi di ricerca, i progetti, i beni secondo la volontà deliberate in data 14/06/2013 dal Consiglio del CIRAM su indicazione dei singoli docenti.

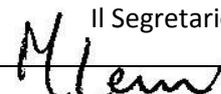
Il Consiglio approva la ratifica proposta.

5.2. Acquisizione dei progetti di ricerca attualmente gestiti dal CIRAM

Il Direttore, in base alla delibera assunta dal CIRAM in data 14/6/2013, propone che il Dipartimento di Matematica acquisisca i seguenti progetti di ricerca attualmente gestiti dal CIRAM:

Progetti trasferiti in fase di chiusura presenti nella delibera del CIRAM del 14.06.2013

- RFO08SGALL - RFO2008 Prof.ssa Sgallari importo 3,38
- RFO09SGALL - RFO2009 Prof.ssa Sgallari importo 0,00
- RFO10SGALL - RFO2010 Prof.ssa Sgallari importo 0,00
- RFO11SGALL - RFO2011 Prof.ssa Sgallari importo 368,24
- RFO09ABEND – RFO2009 Prof.ssa Abenda importo 180,00
- RFO10ABEND – RFO2010 Prof.ssa Abenda importo 4.003,64
- RFO10RUGGE - RFO2010 Prof. Ruggeri importo 0,00
- RFO11RUGGE - RFO2011 Prof. Ruggeri importo 934,24
- RFO11MEN - RFO2011 Prof. Mentrelli importo 1.000,00
- RFO11BRINI - RFO2011 Prof.ssa Brini importo 500,00
- DATALOGIC - Contratto con Ditta Data Logic Prof.ssa Sgallari importo 20.889,00
- SG2008SGAL - Prof.ssa Sgallari Spese Generali Prin 2008 importo 6.440,00
- SG2008SPAL - Prof.ssa Spaletta Spese Generali Prin 2008 importo 5.209,71
- SOTTOSGA08 - Donazione da Sottosotto SRL Prof.ssa Sgallari importo 1.657,44
- 09CONVSGAL - Convegno Computational Biomathematics ottobre 2009 Prof.ssa Sgallari importo 271,31
- MARESGA09 -Donazione da Magneti Marelli S.p.A. Prof.ssa Sgallari importo 81,69
- CIRAM - Progetto Ciram Prof.ssa Sgallari importo 10.173,59
- COSUP09SEC Attività Collegio Superiore a.a. 2009/10 Prof. Seccia importo 1.200,00



Il Consiglio approva la proposta

Budget Integrato per assegno/Spaletta Prof.ssa Spaletta importo 53,41

NIIT4CAD - Prog. Eurostars NIIT4CAD Prof.ssa S. Morigi importo in spesa 0,00 in quanto il Consiglio del Ciram nella seduta del 14/06/2013 ha autorizzato l'anticipazione della somma di 6.171,00 per il pagamento di una consulenza pertanto è aperto un'accertamento per anticipo di cassa pari a 6.171,00.

Progetti trasferiti in fase di chiusura non presenti nella delibera del CIRAM del 14.06.2013

ANCONA6007 - 60% 2007 importo 8,08

04TECNOSGA - Ricerca su Segmentazione di immagini ecografiche bidimensionali importo 5,82

05DIRSTLAB - Fondi diritto allo studio Fac. Ingegneria per mantenimento laboratori PD 2594/06 importo 1.037,32

055STRATEGIC- Interactive Technologies for Innovative importo 6,85

5.3. Approvazione assunzione del finanziamento relativo al progetto Eurostars NIT4CAD – Prof. Serena Morigi.

Il Direttore, in seguito all'acquisizione da parte del Dipartimento di Matematica del progetto Eurostars NIT4CAD coordinato dalla Prof. Serena Morigi, propone la seguente assunzione di finanziamento:

ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTO DI RICERCA AI SENSI DEL D.M. n. 593/2000 E CONFERIMENTO POTERI DI STIPULA

Il Presidente fa presente che con Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in data 28/5/2013 prot. n. 928, è stata deliberata la concessione di un finanziamento in forma di contributo nella spesa a fronte del Progetto di ricerca EUROSTARS NII4CAD dal titolo **“New Interactive and Innovative Technologies for CAD”** dal costo complessivo di **Euro 1.716.700,00** a favore dei seguenti soggetti:

UNIBO con sede in ITALY

UNIVAL con sede in FRANCE

EXEL con sede in ITALY

ALESSI con sede in ITALY

SOLARIS FRANCE con sede in FRANCE

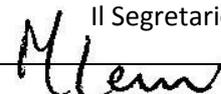
Il Consiglio, udite le comunicazioni del Direttore, delibera all'unanimità di assumere il finanziamento relativo alla propria quota spettante – pari a € 541.000,00 – di cui UNIBO cofinanzierà un contributo pari ad € 270.500,00 in forma di contributo alla spesa – in ragione della suddivisione dei costi tra i soggetti anzidetti, il tutto con le modalità, i termini, le durate e le eventuali condizioni finanziarie di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n° 928 del 28/5/2013.

Il Consiglio prende atto che il finanziamento è garantito da privilegio generale ai sensi della vigente normativa.

Conseguentemente delibera di autorizzare:

Il Direttore

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

- Prof.ssa Serena Morigi nata a Ravenna il 12/5/1968

oppure

- Prof. Mirko Degli Esposti nato a Bologna il 18/12/1965

a stipulare, anche disgiuntamente e con piena pari facoltà, eventualmente a mezzo di speciali procuratori con MedioCredito Centrale S.p.A., in nome e per conto di "Università di Bologna – Dipartimento di Matematica.", il contratto - secondo il testo predisposto dal MIUR - per l'assunzione dell'agevolazione, assumendo tutte le obbligazioni derivanti dalla normativa vigente, dal Decreto di concessione dell'agevolazione stessa e dal contratto medesimo e conferisce pertanto ai predetti signori tutti i più lati poteri, nessuno escluso, a tal fine necessari - con dichiarazione di aver fin d'ora per ratificato e valido l'intero operato dei 2 nominati rappresentanti- e segnatamente, a titolo esemplificativo e non limitativo, quelli di:

- compiere tutti gli atti consequenziali previsti dal contratto e relativo Capitolato Tecnico, ivi compresa la Dichiarazione d'Obbligo Finale;

- porre a carico della società finanziata gli oneri tutti comunque derivanti dal contratto;

- porre in essere tutti gli atti necessari per lo svolgimento dell'operazione (ivi compresi eventuali Atti Aggiuntivi in esecuzione di disposizioni del Ministero);

- rilasciare ogni dichiarazione od attestazione che fosse richiesta dal MIUR o da Unicredit MedioCredito Centrale S.p.A., impegnando in ogni caso la responsabilità della società medesima;

- stabilire il domicilio anche agli effetti di eventuali notifiche;

- convenire la competenza esclusiva del Foro di Roma per eventuali controversie.

Il Consiglio prende visione del Progetto di Ricerca e lo approva all'unanimità.

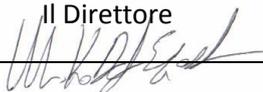
6) PROPOSTA DI NUOVA ARTICOLAZIONE DEL DIPARTIMENTO (AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL REGOLAMENTO DI DIPARTIMENTO): CENTRO INTERDISCIPLINARE DI MATEMATICA APPLICATA (PROPONENTE PROF. T. RUGGERI)

Innanzitutto il Direttore chiede al Prof. Ruggeri di descrivere la proposta di attivazione di una articolazione del Dipartimento rivolta alla matematica applicata a seguito della trasformazione statutaria d'Ateneo e della conseguente chiusura del centro interdipartimentale CIRAM.

Il Prof. Ruggeri espone la proposta (all. 6/1) e illustra quanto deliberato dal Consiglio del C.I.R.A.M. in data 10 luglio (all.6/2).

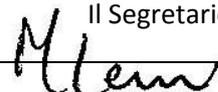
Successivamente inizia una discussione e diversi interventi mostrano un'ampia convergenza sulle seguenti considerazioni.

Il Direttore



9

Il Segretario



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

Innanzitutto la chiusura del CIRAM presenta per il Dipartimento delle problematiche, ma può anche costituire un'opportunità.

Una problematica è sicuramente quella di trovare le modalità di gestione dei locali che erano assegnati al CIRAM e nei quali sono vissuti in questi anni alcuni docenti del Dipartimento.

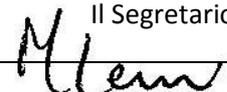
I colloqui intrattenuti dal Direttore col Presidente della Scuola di Ingegneria e Architettura e con i Direttori di alcuni Dipartimenti di area ingegneristica ha consentito di ipotizzare una gestione di quei locali che consenta l'utilizzazione anche didattica degli importanti laboratori presenti, particolarmente potenziati in questi ultimi anni, grazie anche al grande impegno del Direttore del CIRAM, prof.ssa Sgallari. In tal modo i membri del Dipartimento di Matematica che lo desiderino potrebbero continuare a vivere in quei locali. Le limitate spese di gestione potrebbero essere suddivise fra il Dipartimento di Matematica e gli altri dipartimenti interessati (DEI, DICAM, DIN?).

Diversa è la situazione che coinvolge l'aspetto scientifico. È di tutta evidenza che è interesse del Dipartimento di Matematica che l'attività di ricerca svolta dai suoi membri nell'ambito delle applicazioni della Matematica abbia il massimo di visibilità anche all'esterno del Dipartimento e del mondo accademico. Una riproposizione pura e semplice delle attività del CIRAM sarebbe però di corto respiro, soprattutto per il limitato numero di persone coinvolte, e produrrebbe una prosecuzione della separazione "fisica" dalla sede centrale del Dipartimento in una separazione anche "culturale".

La chiusura del CIRAM può invece fornire l'occasione per organizzare un progetto culturale di ampio respiro in cui siano coinvolti innanzitutto i membri del CIRAM che si interessano di applicazioni della Matematica, ma che accomuni anche numerosi altri membri del Dipartimento che si occupano di applicazioni all'Ingegneria, all'Economia, alla Biologia, alla Medicina, alle Scienze Sociali, alla visione, spesso con risultati di eccellenza. Qualora tale progetto venisse messo in piedi potrebbe costituire la base culturale di un'articolazione dipartimentale ai sensi dell'art. 16 del Regolamento del Dipartimento di Matematica, che, anziché costituire un corpo separato, diventerebbe uno strumento per mostrare al di fuori del Dipartimento e, possibilmente, anche del mondo accademico, le potenzialità di ricerca del Dipartimento.

Solo una proposta di questo genere può avere delle prospettive effettive di successo e non solo ottenere un'approvazione del Consiglio di Amministrazione, magari senza troppa convinzione. È quindi necessario un solido progetto culturale, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento; solo su questa base sarà ipotizzabile la realizzazione di un'articolazione dipartimentale.

Questo ambizioso progetto dovrà quindi avere sia elementi di continuità con l'esperienza del CIRAM, ma anche forti differenze, in quanto le condizioni storiche e politiche, in cui negli anni 80 si ravvisò l'opportunità di creare questo Centro, sono radicalmente cambiate e oggi solo motivazioni scientifiche possono giustificare l'esistenza di un centro di ricerca.



Sarebbe importante che i membri del Dipartimento interessati predisponessero una proposta culturale da sottoporre al Consiglio il prima possibile, indicando anche alcune linee concrete di azione che potrebbero essere sviluppate nel breve periodo.

Il Direttore, fatte sue queste motivazioni, propone al Consiglio di delegare ad un gruppo di lavoro composto dalla commissione ricerca e dai Prof. Fiorella Sgallari e Prof. Tommaso Ruggeri la stesura di una proposta articolata di costituzione di un centro per la matematica applicata del Dipartimento che possa valorizzare il patrimonio umano e di risorse del CIRAM e che tenga conto delle considerazioni appena espresse .

Il Dipartimento approva in maniera unanime.

7) PROGRAMMAZIONE BUDGET: TEMPISTICA E PROSSIME SCADENZE

Il Direttore descrive al Consiglio di Dipartimento l'attività del gruppo di Lavoro sulla Programmazione, descrivendo le considerazioni e le proposte emerse dal gruppo di lavoro nell'incontro del 26 giugno 2013

Innanzitutto il Direttore ricorda che Il Dipartimento in data 19 Dicembre 2012 ha deliberato la seguente programmazione delle risorse per l'anno 2013:

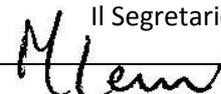
- 2PO, Art.24: 0.60 punti
- 10 P A, Art. 24: 2.00 punti
- 1 P A, Art. 18: 0.70 punti
- 2RTD A o B:1.00 punti
- 1 RTD B già bandito: 0.35 punti
- Totale : 4.65 punti

Pare realistico inoltre prevedere una dotazione di 1.5 punto organico in ciascuno dei successivi due anni.

Inoltre si ricorda che le procedure di reclutamento dei professori ordinari e associati previste dalla Legge 240/2010 sono di due tipologie:

quella regolata dall'Art.18 prevede un concorso locale, aperto a tutti i professori già in servizio e agli abilitati, mentre quella normata dell'art. 24 prevede la chiamata diretta di persone già in servizio presso l'Università di Bologna che hanno conseguito una abilitazione a professore Associato o Ordinario. La procedura dell'articolo 24 si articola nelle seguenti fasi:

1. Ciascun Dipartimento, nei limiti della programmazione triennale del fabbisogno di personale e delle risorse ad esso assegnate, richiede al Consiglio di Amministrazione la copertura di posti di prima e seconda fascia, definendo il settore concorsuale e la sede di servizio.
2. Successivamente all'approvazione della proposta di copertura da parte del Consiglio di Amministrazione, il Dipartimento individua il candidato da sottoporre a valutazione.



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

3. La procedura valutativa è effettuata da una commissione di tre membri nominata dal Dipartimento che ha richiesto la copertura del ruolo.
4. L'attività della Commissione è approvata con delibera del Consiglio di Dipartimento.

Oggetto della valutazione sono l'attività didattica (in senso lato) e l'attività scientifica, come specificate dal DM 344/2011 (presumibilmente a breve, proprio partendo dal DM 344/2011, l'Ateneo di Bologna emanerà delle linee guida per definire i dettagli del processo).

È presumibile, viste le risorse e le condizioni al contorno, che tutti i ricercatori, che abbiano conseguito l'abilitazione al ruolo di professore associato in questa tornata e che ottengano una valutazione positiva, potranno prendere servizio nella nuova qualifica in tempi relativamente brevi e, in ogni caso, entro il termine di validità dell'abilitazione.

Invece, risulta purtroppo estremamente difficile, viste le possibilità di reclutamento attuali e future, poter assicurare un'analoga prospettiva a tutti gli abilitati alla posizione di Professore ordinario. Questa differenza di prospettiva è in gran parte dovuta alla possibilità di utilizzare per gli associati le risorse del cosiddetto "Piano Straordinario per gli Associati", del quale non esiste un corrispondente per i Professori Ordinari; anzi, probabilmente e a partire dal prossimo anno, il nostro Ateneo dovrà bandire, per ogni nuovo Professore Ordinario, un concorso a ricercatore di tipo B, impegnando quindi almeno 1 punto organico. Questo richiederà l'effettuazione di scelte e valutazioni particolarmente meditate.

Nell'applicazione di queste procedure il Dipartimento dovrà predisporre un piano dettagliato che preveda per ogni posizione, l'assegnazione a uno specifico settore e la definizione della sede di Servizio.

Queste indicazioni sono indispensabili per ottenere dal Consiglio di Amministrazione d'Ateneo il via libera alla sua realizzazione.

Mentre le scelte dei settori sono, in larga misura, lasciate all'autonomia del Dipartimento, quelle della sede di servizio sono soggette a vincoli di sostenibilità dell'offerta formativa nelle diverse sedi, che saranno verificate dal CdA sulla base di regolamenti recentemente approvati dagli Organi d'Ateneo.

Le sedi di servizio, diverse da Bologna, dei docenti del nostro Dipartimento sono distribuite nei vari poli romagnoli e garantiscono la copertura di un'offerta didattica in larghissima misura concentrata in corsi di "servizio"; poiché siamo chiamati a mantenere questo nostro ruolo, la programmazione delle risorse e la loro collocazione nelle diverse sedi dovrà necessariamente tenerne conto. D'altra parte è indubbio che, per molti dei nostri settori, gran parte dell'attività di ricerca è concentrata sulla sede di Bologna. Per questo pare innanzitutto naturale proporre che i futuri ricercatori, junior e senior, tutti a tempo determinato, dovranno avere prevalentemente (a meno ovviamente non si desideri in certi casi fare il contrario) la sede di servizio a Bologna. Per quello che riguarda i docenti, se la separazione fisica fra la sede di servizio "didattica" e quella dove si svolge prevalentemente l'attività di ricerca può causare qualche difficoltà, bisogna anche tener presente che molti degli attuali docenti "anziani" del Dipartimento hanno trascorso periodi più o meno lunghi in sedi ben più lontane dalla sede di origine di quanto non siano quelle romagnole e anche che molti dei colleghi che hanno attualmente sede di servizio in Romagna sono riusciti a svolgere in modo eccellente sia l'attività scientifica sia quella didattica.

Inoltre si tenga anche presente che quasi certamente un sostanzioso numero di ricercatori che otterranno l'abilitazione hanno attualmente sede di servizio in Romagna. Nessun vincolo normativo richiede la

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

continuità della sede di servizio durante l'avanzamento di carriera e tutte le sedi di servizio andranno ridefinite, essenzialmente mantenendo l'equilibrio attuale delle sedi.

Poiché l'entità del punteggio a disposizione del Dipartimento è consistente, come mai in passato e probabilmente anche in futuro, è possibile utilizzarlo per cercare di realizzare delle operazioni volte a migliorare l'equità delle condizioni di lavoro dei membri del Dipartimento, attribuendo un particolare riguardo alle attività di ricerca e di didattica valutate di maggior qualità.

È quindi opportuno che ai neo abilitati che avranno la sede in Romagna siano destinati alcuni incentivi, volti a tener conto di una condizione di lavoro più impegnativa. Fra questi vi possono essere, ad esempio:

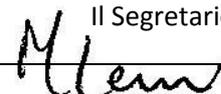
5. La possibilità di svolgere nella sede di servizio solamente la quota minima di compiti didattici prevista dagli Organi di Ateneo, avendo la priorità nella scelta delle attività aggiuntive a Bologna;
6. Una distribuzione più vantaggiosa dei fondi RFO gestiti dal Dipartimento;
7. La possibilità di ottenere, ad esempio ogni 2-3 anni, semestri liberi da attività didattica.

In quest'ottica pare opportuno che, per i colleghi che operano od opereranno nelle sedi romagnole con valida attività di ricerca e di didattica, si preveda un rientro nella sede di Bologna, qualora auspicato, dopo un periodo indicativamente di 5-7 anni. Il Dipartimento inoltre, verificata la sostenibilità dell'offerta didattica e dei vincoli d'Ateneo attuali, studierà la possibilità di estendere questi incentivi a docenti e ricercatori già impegnati in corsi di servizio nelle sedi decentrate. Per la concreta attuazione di questi incentivi e per giungere in futuro a una più razionale e sostenibile distribuzione dei carichi didattici di tutti i docenti e ricercatori, si ritiene necessario che il Dipartimento, attraverso ad esempio il direttore coadiuvato dalla commissione didattica, accresca il suo ruolo di interlocutore unico presso le vicepresidenze e i presidenti di corsi di studio, in particolare quelli delle sedi decentrate.

La programmazione, basata naturalmente sulle proposte dei singoli settori, e opportunamente coordinata dal Dipartimento, dovrà prevedere l'assegnazione di una sede in Romagna ai neo promossi in misura da soddisfare le richieste degli Organi d'Ateneo; in particolare, poiché coloro che avranno l'opportunità, ancorché meritata, di essere promossi a ordinario saranno in numero limitato, sarà spesso opportuno che venga loro assegnato come sede di servizio uno dei poli romagnoli; si dovrà nel contempo tenere conto dei prossimi numerosi pensionamenti di docenti che operano a Bologna nonché delle proposte dei vari settori per la mobilità verso la sede di Bologna di quei docenti e ricercatori, che da tempo operano in Romagna e che hanno svolto una valida attività di ricerca e di didattica. È quindi prevedibile che le assegnazioni non saranno sufficienti a coprire completamente le esigenze didattiche dei poli romagnoli; pertanto anche gli altri membri del Dipartimento dovranno contribuire alla sostenibilità didattica di tali sedi, soprattutto quelli che otterranno una promozione con sede di servizio a Bologna. Inoltre pare naturale che i compiti didattici per questi ultimi possano essere, nella sede di Bologna, prevalentemente in corsi con un elevato numero di studenti e in corsi di servizio.

Vista la complessità delle procedure di reclutamento, i tempi delle abilitazioni e la necessità di avere le prime prese di servizio auspicabilmente prima dell'inizio delle lezioni del secondo semestre dell'A.A. 13/14, si ritiene indispensabile avviare e definire immediatamente l'impostazione della politica e delle procedure di reclutamento.

A seguito di queste considerazioni, si propone quindi di deliberare quanto segue:



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

- i futuri ricercatori, junior e senior, tutti a tempo determinato, dovranno avere prevalentemente (a meno ovviamente non si desideri in certi casi fare il contrario) la sede di servizio a Bologna.

- il Dipartimento si impegna ad elaborare nei dettagli e ad attuare gli incentivi per i neo abilitati che avranno la sede in Romagna, come precedentemente descritti e qui richiamati:

8. La possibilità di svolgere nella sede di servizio solamente la quota minima di compiti didattici prevista dagli Organi di Ateneo, avendo la priorità nella scelta delle attività aggiuntive a Bologna;

9. Una distribuzione più vantaggiosa dei fondi RFO gestiti dal Dipartimento;

10. La possibilità di ottenere, ad esempio ogni 2-3 anni, semestri liberi da attività didattica.

- entro il 15 settembre i singoli settori concorsuali dovranno presentare al gruppo di lavoro sulla programmazione che svolge attività istruttoria una prima bozza di programmazione triennale (fascia richiesta, sede di servizio e modalità di copertura), con specifiche indicazioni relative al primo anno, precisando meglio o eventualmente modificando le proposte presentate in precedenza.

- Tale bozza dovrà essere trasformata in una richiesta dettagliata, non appena saranno noti, anche in via ufficiosa, i risultati della procedura di valutazione relativa al settore concorsuale e comunque entro il 30 settembre 2013.

- Contemporaneamente, il Consiglio di Dipartimento delibera un documento più dettagliato sui criteri e sulle procedure di valutazione.

- I candidati alle procedure di abilitazione dovranno presentare, entro il 15 settembre 2013, una dettagliata relazione sul complesso delle attività svolte, comprendenti le attività di ricerca e di didattica, nonché quelle di servizio rese al Dipartimento e alle altre strutture d'Ateneo.

- Il gruppo di lavoro, sulla base delle proposte pervenute dai diversi settori, della carriera dei candidati e delle risorse disponibili, formula una proposta di programmazione triennale di reclutamento per tutto il Dipartimento, definendo anche i dettagli per il primo anno. Tale proposta verrà portata in discussione nel Consiglio di Dipartimento, deliberando con un livello di dettaglio compatibile con la normativa e le leggi.

- A valle dell'auspicabile approvazione da parte del Consiglio di Amministratore, il Dipartimento effettuerà le scelte necessarie a mettere in moto le procedure di valutazione descritte sopra e a indire le procedure concorsuali a ricercatore e a professore ai sensi dell'art. 18.

Il Dipartimento approva in maniera unanime

8) NOMINA TUTOR SCIENTIFICI ULTIMI BANDI ASSEgni DI RICERCA

8.1 Il Direttore propone al Consiglio i nomi dei tutor assegnati ai 3 vincitori del bando assegno di ricerca Prot. 91 del 15.04.2013 "Mathematics in Science, Social Science and Engineering":

Dott. Giulia Sarfatti: Tutor prof. Nicola Arcozzi

Dott. Alessia Elisabetta Kogoj: Tutor prof. Francesco Uguzzoni

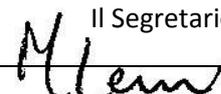
Dott. Michele Correggi: Tutor Prof. Marco Lenci

Il consiglio unanime approva

Il Direttore

14

Il Segretario



8.2 Il Direttore propone al Consiglio il nome del tutor assegnato al vincitore del bando per assegno di ricerca Prot. 90 del 15.04.2013 "Metodi numerici per la ricostruzione di segnali ed immagini costanti a tratti multi-scala in presenza di rumore e sfocamento":

Dott. Alessandro Lanza: Tutor prof. Fiorella Sgallari

Il consiglio unanime approva

9) **PROGRAMMAZIONE BUDGET INTEGRATO 2013 RESIDUO**

Il presente punto viene rimandato al prossimo consiglio.

10) **VARIE ED EVENTUALI**

10.1. **Borse di mobilità progetto CAP-EXCEL**

La professoressa Giovanna Citti ha inviato richiesta per bandire una borsa di mobilità di importo pari a 5000 euro lordi, nell'ambito del progetto di mobilità studentesca CAP-Complex analysis and PDE Mobility, finanziato all'interno del progetto EACEA ATLANTIS.

(All. 10.1/1)

Il Consiglio approva.

10.2 **Addetti alle squadre di emergenza**

Il Direttore ricorda che a seguito della costituzione dei nuovi dipartimenti si è resa necessaria la revisione e la ricomposizione del "Manuale della Sicurezza e Salute" come previsto dagli artt. 17, 18, 28, 29 del D.Lgs. 81/08.

Dalla verifica del personale che già è stato formato per la prevenzione di incendi e per il primo soccorso e che già fa parte delle squadre di emergenza è emerso che, in relazione al numero di docenti, ricercatori e di personale tecnico amministrativo la dotazione delle suddette squadre deve essere integrata di almeno 8/9 unità.

Tali unità devono essere individuate tra i docenti e i ricercatori per una corretta proporzione tra le varie tipologie di afferenti al dipartimento.

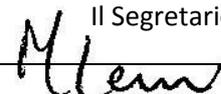
Chi si renderà disponibile dovrà partecipare al percorso formativo previsto per legge ed ottenere così la designazione ufficiale.

Le dichiarazioni di disponibilità potranno essere inoltrate alla direzione quanto prima.

10.3 **Proposta di attivazione di un contratto di lavoro autonomo per project manager nell'ambito del Progetto di ricerca "AGAPE".**

Il Direttore illustra la richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Giovanna Citti (all. 10.3/1) del conferimento di un incarico di collaboratore coordinato e continuativo (Project Manager) nell'ambito del Progetto di ricerca "AGAPE" di cui lei è titolare.

Il progetto AGAPE - Analysis in Lie Groups and Applications to Percentual Emergences è un progetto di ricerca sui temi dell'Analisi Geometrica e percezione visiva, coordinato dall'Università di Bologna con



Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/07/2013

collaborazioni con INRIA Sophia Antipolis (Francia), Universidad Autonoma de Madrid e il EHESS, CNRS Paris. Poiché le risorse interne del dipartimento non possono essere dedicate full time a questo progetto, per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro, viene richiesto il conferimento di un incarico esterno. L'incarico dovrà avere per oggetto le seguenti attività:

- la gestione dei rapporti tra Alma Mater Studiorum – e i partners del progetto AGAPE;
- la progettazione di report periodici;
- la gestione e il coordinamento delle attività di monitoraggio e valutazione
- la gestione dei rapporti con partners italiani e stranieri anche in vista della stesura di altri progetti europei sui medesimi temi del progetto.

La maggior parte dell'attività e dei rapporti con i partners sarà gestita a distanza per via telematica. La lingua ufficiale del progetto sarà di norma la lingua inglese.

La prestazione d'opera avrà la durata di sei mesi, per un impegno temporale stimato di circa 450 ore, sarà remunerata con un compenso di euro € 10.000,00 lordo Ateneo.

Il referente per l'attività svolta dall'affidatario e responsabile dell'esecuzione del contratto sarà la Prof.ssa Citti, titolare dei fondi.

Nel caso si verifichi la necessità di effettuare trasferte di lavoro in Italia o all'estero, concordate con il responsabile scientifico della ricerca, il prestatore d'opera avrà diritto al rimborso delle spese sostenute.

Il Consiglio, preso atto dell'impossibilità di reperire ed utilizzare risorse interne, approva la pubblicazione di un bando per il conferimento di incarico di collaboratore coordinato e continuativo (Project Manager) e la successiva sottoscrizione del contratto. Il contratto sarà inviato all'esame della Corte dei Conti.

Il Consiglio nomina la seguente Commissione che dovrà giudicare le domande pervenute:

- Prof.ssa Giovanna Citti
- Prof. Giovanni Cupini
- Dott.ssa Chiara Farinelli

Supplenti:

- Prof. Nicola Arcozzi
- Greta Piovani

10.4 Master M@tabel

In base alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 16/5/2012 relativa all'approvazione, per l'A.A. 2012/2013, del Master di II livello in "Professione formatore in didattica della Matematica", il Direttore riferisce che il finanziamento da parte del MIUR ha subito dei ritardi pertanto il suddetto master potrà essere attivato soltanto nel prossimo mese di ottobre. Illustra la convenzione (allegato n°10.4/1) che il Dipartimento dovrà stipulare con il Liceo Scientifico Statale "A. Vallisneri" di Lucca per ricevere i fondi necessari per la gestione dei Master.

Il Consiglio approva il testo e la firma della convenzione. Approva inoltre la gestione dei fondi del Master da parte del Dipartimento.

10.5 Ratifica decreto n. 25/2013

Il Direttore informa il Consiglio che si è reso necessario emettere un decreto al fine di rendere possibile la stipula di un progetto di ricerca con la società Hyperlean srl. Tale decreto si è reso necessario per l'urgenza espressa dalla società di sottoscrivere il contratto e dalla considerazione che non erano previste riunioni di Giunta o Consiglio entro la scadenza prevista per suddetta stipula.

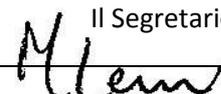
Il Consiglio unanime ratifica il decreto.

Il Direttore



16

Il Segretario



10.6 Integrazione finanziamento bando Tutor

Il Direttore presenta la proposta di integrazione del finanziamento a disposizione per il bando per Tutor del Corso di Studi in Matematica con ulteriori € 3.700,00 utilizzando: € 2.269,93 (prenotazione n. 98/2013) residui dalle assegnazioni di anni precedenti ed € 1.450,07 del capitolo F.S.5.2.1.15 "Restituzione oneri utenze" che presenta una disponibilità superiore alla necessità.

Il Consiglio unanime approva.

Il presente verbale viene letto e approvato seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 14.30