



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Pagina 1

PROFESSORI

ORDINARI

- | | |
|------------------------|---|
| 1. COEN SALVATORE | P |
| 2. DEGLI ESPOSTI MIRKO | P |
| 3. FRANCHI BRUNO | P |
| 4. MARTINEZ ANDRÈ | P |

PROFESSORI ASSOCIATI

- | | |
|----------------------|---|
| 5. ABENDA SIMONETTA | P |
| 6. ARCOZZI NICOLA | G |
| 7. TINAGLIA CALOGERO | P |

RICERCATORI

- | | |
|----------------------|---|
| 8. CASELLI FABRIZIO | G |
| 9. MANFREDINI MARIA | P |
| 10. TESI MARIA CARLA | G |

SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

- | | |
|-------------------------|---|
| 11. DE FLUMERI CARLOTTA | G |
|-------------------------|---|

Il Direttore

Il Segretario



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA**

Pagina 2

Alle ore

14.30 del giorno lunedì 20 aprile 2009, constatata la presenza del numero legale, il Direttore Prof. Mirko Degli Esposti, apre la seduta, per discutere il seguente

Ordine del giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Autorizzazione alla spesa
- 3) Variazioni di bilancio
- 4) Proposta di modifica di alcune procedure amministrative, verso la nuova contabilità analitica
- 5) Criteri per la gestione del Budget Integrato
- 6) Varie ed eventuali.

Funge da segretario la Dott.ssa Maria Manfredini.

Il Direttore

Il Segretario



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA**

Pagina 3

1.

COMUNICAZIONI

Il Direttore dà alla Giunta le seguenti comunicazioni.

– Il Direttore discute e chiede alla Giunta di approvare il verbale relativo alla Giunta di dipartimento del 23 febbraio 2009 e presente in rete all'indirizzo:

http: www.dm.unibo.it/local/verbali

Il Consiglio **approva**

– Il Direttore comunica la conclusione dei Lavori di ristrutturazione dei bagni al piano terra.

– Il Direttore comunica l'inizio dei lavori di ripristino della facciata

– Il Direttore illustra e descrive poi le ultime notizie e vicende d'ateneo che interessano il dipartimento, così come emerse dall'ultimo Collegio dei Direttori e dal Consiglio di Presidenza della Facoltà di Scienze.

Infine il Direttore descrive alla Giunta i criteri che ha deciso di adottare per la concessione dei telefoni cellulari di servizio: esistenza di serie e documentate esigenze di gestione di progetti di ricerca.

Non è possibile addebitare spese del telefono cellulare su fondi RFO (ex 60) o altri fondi d'Ateneo. In presenza di comprovate esigenze per l'organizzazione della ricerca, il telefono cellulare può essere richiesto dai responsabili di progetti Europei o di altri progetti di Ricerca finanziati per almeno 24 mesi.

La giunta accoglie favorevolmente queste indicazioni e non vi sono pareri contrari.

2. AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

– Il Direttore descrive alla Giunta come le autorizzazioni alla spesa che si accinge a proporre siano tutte motivate dal rapporto di valutazione dei rischi recentemente consegnato al Dipartimento.

Più specificatamente, il Direttore propone di autorizzare le seguenti spese, tutte sul capitolo 3.1.5.03 (Manutenzione ordinaria Immobili), presentando e discutendo i singoli preventivi:

- controllo e Manutenzione Porte REI, preventivo di circa **740 euro** annui per controlli

Il Direttore

Il Segretario



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Pagina 4

certificati

semestrali. Preventivo in visione alla Giunta.

- Nuove scale a norma per la Biblioteca Bortolotti e per la Sala Riviste. Spesa totale prevista di circa **500-600 euro**. Preventivo in visione alla Giunta.

Parapiedi al primo piano e altri interventi del Falegname legati alla Sicurezza. Preventivo di circa **300 euro**. Preventivo in visione alla Giunta.

Il Direttore discute poi con la Giunta l'esigenza di portare a norma antisfondamento gli infissi del Dipartimento. Il Direttore, insieme alla Giunta, considerano la spesa assolutamente insostenibile dal Dipartimento, rendendo necessario il coinvolgimento dell'Ufficio tecnico. Il Direttore si propone di contattare al più presto l'Ufficio tecnico per discutere la questione.

Successivamente il Direttore chiede alla Giunta di autorizzare le seguenti spese:

-Acquisto di 3 lavagne luminose (circa **1200 euro**)

-Avvio dei lavori di sistemazione delle Lavagne nelle aule Pincherle e Cremona.

Dopo esamina dei diversi preventivi perventui, si decide di accettare il preventivo della Ditta Edilaria .

Infine il Direttore descrive la richiesta dei colleghi Prof.ssa Capodaglio e Prof. Cupini di installare nel loro ufficio, privo di condizionatore ed esposto al sole con grandi vetrate, un ventilatore a pale. Il Direttore spiega come tradizionalmente gli apparecchi di condizionamento siano a carico dei fondi di ricerca dei singoli docenti, lasciando al Dipartimento gli oneri relativi alla manutenzione e pulizia periodica.

Visto il sostanziale risparmio nell'acquisto delle pale, il loro basso consumo elettrico se comparato con i condizionatori e la quasi totale assenza di manutenzione, il Direttore propone di di supportare tale richieste finanziando completamente l'acquisto e l'installazione per un totale di circa **350-400 euro**. La Giunta. Approva.

3. VARIAZIONI DI BILANCIO

Non vi sono variazioni di bilancio

Il Direttore

Il Segretario



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Pagina 5

4.

PROPOSTA DI MODIFICA DI ALCUNE PROCEDURE AMMINISTRATIVE,
VERSO LA NUOVA CONTABILITÀ ANALITICA

Il Direttore ricorda che il 1° marzo 2008 è entrato in vigore il nuovo Regolamento di Ateneo per l'acquisizione in economia di beni e servizi (RAE), che ha introdotto cambiamenti significativi nelle procedure di spesa finora applicate nel dipartimento, e che sono già stati dibattuti ampiamente nella seduta di Consiglio del 27/03/2008.

Tra le principali novità il Regolamento prevede che per importi fino a 20.000 euro e nel caso in cui non siano disponibili gli strumenti di e-procurement è necessario e sufficiente presentare una singola offerta commerciale. Tuttavia codesto dipartimento si era già espresso nella seduta del 14/09/2005 deliberando di presentare:

- n. 2 preventivi nel caso di acquisti di valore compreso tra euro 1.500,00 e 5.000,00
- n. 3 preventivi per importi superiori a euro 5.000,00 e fino a euro 20.000,00.

Per importi superiori a 20.000 euro, tranne il caso in cui l'acquisto avvenga attraverso le Convenzioni CONSIP, il RAE dispone che occorre effettuare una indagine di mercato e l'acquisizione avviene attraverso consultazione formalizzata di almeno cinque operatori economici da parte del Responsabile del procedimento.

I suddetti limiti di importo sono da intendersi al netto dell'I.V.A. e automaticamente aggiornati a seguito di rideterminazione periodica effettuata dal Ministero dell'Economia e Finanze o modifiche legislative.

Solo per pura completezza di informazione, trattandosi di situazione piuttosto rare presso questo dipartimento, nel caso di acquisti di importo superiore a 100.000 euro e fino alla soglia comunitaria, si valuterà caso per caso l'opportunità di procedere mediante bando di gara.

Preso atto che il Regolamento, introducendo il vincolo di non considerare sufficiente un solo preventivo limitatamente ai casi di acquisto di ammontare superiore a euro 20.000, fissa un tetto minimo di importo assai più elevato di quello individuato dal dipartimento, e considerata la necessità di aggiornare le soglie di acquisto ai crescenti prezzi di mercato, rendendole più conformi a quelle individuate dallo stesso Regolamento,

il Direttore propone:

Il Direttore

Il Segretario



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA**

Pagina 6

- di innalzare

il predetto limite, deliberando l'obbligo di presentare:

n. 2 preventivi nel caso di acquisti di valore compreso tra euro **3.000,00 e 5.000,00**

- di lasciare immutato il secondo vincolo e pertanto confermando la necessità di presentare:

n. 3 preventivi per importi superiori a euro 5.000,00 e fino a euro 20.000,00

La Giunta unanime esprime parere favorevole.

5. CRITERI PER LA GESTIONE DEL BUDGET INTEGRATO

Come già discusso in precedenza in Giunta, il Direttore illustra la situazione riguardante gli Assegni di Ricerca 2009 e, più in generale, la situazione concernente il budget integrato 2009.

All'unanimità la Giunta decide di formare un gruppo di lavoro che scriverà alcune linee guida per normare i prossimi rinnovi degli assegni di ricerca, secondo i principi generali già discussi e condivisi. Queste linee guida saranno poi discusse in Consiglio di Dipartimento per la loro approvazione.

Il gruppo di lavoro è così formato:

Prof.ssa Giovanna Citti

Prof. Giulio Casciola

Prof. Mirko Degli Esposti

Prof. Alessandro Gimigliano

La Giunta unanime esprime parere favorevole.

6. VARIE ED EVENTUALI

1. Il Direttore comunica che il prof. Bruno Franchi ha chiesto che la Giunta approvi il Progetto di Ricerca dal titolo "Modelli Matematici nelle Neuroscienze: Fisiologia e Patologia" presso il nostro Dipartimento, che verrà presentato alla Fondazione del Monte di Bologna e di Ravenna.

Il Direttore illustra brevemente le linee principali del Progetto:

"il progetto è interessato sia ad aspetti fisiologici (modelli di visione) sia ad aspetti patologici (malattia di Alzheimer - AD). Un modello matematico dei processi corticali è di



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Pagina 7

grande

importanza non solo concettuale, consentendone uno studio non invasivo. Si modelleranno inoltre le interazioni retina-corteccia nelle rispettive geometrie non euclidee. Se ne dedurranno modelli di visione che hanno applicazioni all'elaborazione di immagini e al tracking cellulare. Oggi, lo sviluppo dell'AD è monitorabile solo indirettamente e parzialmente. Un modello matematico consentirebbe anche di ridurre gli alti costi umani ed economici del follow-up. La ricerca è coordinata da matematici, fisici e ingegneri dell'Università di Bologna e dal direttore dell'Unità di Neurologia dell'ASMN di Reggio Emilia”.

Il Progetto non graverà su fondi del Dipartimento; il proponente cofinanzierà il progetto con l'attività di titolari di assegni di ricerca per complessivi mesi 8 in accordo con i responsabili scientifici degli stessi assegni (Professori G.Citti e A. Sarti).

La Giunta unanime esprime parere favorevole.

2. Il Direttore chiede che la Giunta approvi il Progetto di Ricerca dal titolo *“Digitalizzazione ed Immissione in rete della biblioteca storica del dipartimento di matematica dell'Università di Bologna”* presso il nostro Dipartimento, che verrà presentato dal Direttore stesso alla Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna.

Il Direttore illustra brevemente le linee principali del Progetto che consiste nella valorizzazione delle collezioni librerie possedute dal Dipartimento di Matematica attraverso un primo progetto pilota volto a sperimentare e metodologie di digitalizzazione e di organizzazione del materiale librario di pregio. Infatti il progetto è volto alla digitalizzazione e immissione in rete con possibilità di scarico di questo larghissimo corpus di opere il cui interesse assoluto a livello mondiale è legato sia al valore storico sia alla perdurante attualità come riferimenti fondamentali per il settore.

Il progetto non graverà su fondi del Dipartimento.

La Giunta unanime esprime parere favorevole.

3. Infine, il Direttore comunica alla Giunta che e' in fase di approvazione un contratto di Collaborazione Scientifica tra il Dipartimento di Matematica, rappresentato dal Direttore, e la Società NoemaLife S.p.A. Con sede legale a Bologna. Il contratto, dalla durata di circa 15 mesi, ha un importo di circa **10.000 euro** (oltre l'IVA).

Il Direttore

Il Segretario



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20.04.2009
DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

Pagina 8

II

Direttore illustra brevemente le linee principali del Progetto: il rapporto di collaborazione scientifica è finalizzata alla promozione di una serie di attività di formazione teorica e pratica con sperimentazione nel settore dell'informatica Medica, nell'ambito e in accordo con gli obiettivi del progetto nazionale *ConnectToLife* finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca, nei sottosectori dell'identificazione, acquisizione e strutturazione “semantica” di dati medicali non strutturati a partire da documentazione clinica in formato testuale digitalizzato.

Il progetto non graverà su fondi del Dipartimento, che eventualmente metterà a disposizione gli spazi e la logistica necessaria per la realizzazione del progetto.

La Giunta unanime esprime parere favorevole.

Il presente verbale viene letto e approvato seduta stante

La seduta è tolta alle ore 15.40.

Il Direttore

Il Segretario